

ALGEMENE VOORWAARDEN EPAPUNT

Artikel 1 – Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. **EPAPunt:** de onderneming die werkzaamheden en diensten verricht op het gebied van energieprestatie, energielabels, BENG-berekeningen, verduurzamingsadvies en aanverwante werkzaamheden.
 2. **Opdrachtnemer:** EPAPunt en/of de door EPAPunt voor de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde deskundigen of derden.
 3. **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan EPAPunt opdracht geeft tot het uitvoeren van werkzaamheden of met EPAPunt een overeenkomst aangaat.
 4. **Overeenkomst:** iedere overeenkomst tussen EPAPunt en Opdrachtgever, waaronder begrepen een opdracht, offerte, opdrachtbevestiging of andere schriftelijke afspraak.
 5. **Werkzaamheden:** alle werkzaamheden die EPAPunt in het kader van de overeenkomst uitvoert, waaronder, afhankelijk van de opdracht, het opnemen en registreren van energielabels, energieprestatieberekeningen, BENG-berekeningen, verduurzamingsadvies, energieprestatieadvies en overige aanverwante werkzaamheden.
 6. **Object:** de woning, het gebouw of het overige vastgoed waarop de Werkzaamheden betrekking hebben.
-

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachtbevestigingen, overeenkomsten en Werkzaamheden van EPAPunt.
 2. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op aanvullende opdrachten, vervolgoopdrachten en gewijzigde of aanvullende Werkzaamheden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
 3. De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij EPAPunt deze vooraf schriftelijk heeft aanvaard.
 4. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze vooraf schriftelijk door EPAPunt zijn bevestigd.
 5. Indien een bepaling uit deze algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn of wordt vernietigd, blijven de overige bepalingen volledig van kracht. Partijen zullen in dat geval de betreffende bepaling vervangen door een rechtsgeldige bepaling die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.
 6. Indien de inhoud van een schriftelijke offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst afwijkt van deze algemene voorwaarden, prevaleert de specifieke schriftelijke afspraak.
-

Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst

1. Een overeenkomst komt tot stand zodra EPAPunt de opdracht van de Opdrachtgever schriftelijk heeft aanvaard, dan wel zodra EPAPunt met instemming van de Opdrachtgever met de uitvoering van de Werkzaamheden is begonnen.

2. Een offerte van EPAPunt is, tenzij anders vermeld, vrijblijvend en geldig gedurende de in de offerte genoemde termijn.
 3. EPAPunt is gerechtigd een opdracht te weigeren indien daarvoor naar het oordeel van EPAPunt redelijke gronden bestaan.
 4. Indien na het uitbrengen van een offerte of na het tot stand komen van de overeenkomst blijkt dat door de Opdrachtgever verstrekte informatie onjuist, onvolledig of wezenlijk afwijkend van de werkelijkheid is, is EPAPunt gerechtigd de Werkzaamheden aan te passen, op te schorten of, indien voortzetting redelijkerwijs niet mogelijk is, de overeenkomst te beëindigen.
 5. Indien de oorzaak van de beëindiging, opschorting of aanpassing aan de Opdrachtgever kan worden toegerekend, is de Opdrachtgever gehouden de reeds uitgevoerde Werkzaamheden en redelijkerwijs gemaakte kosten te voldoen.
-

Artikel 4 – Verplichtingen van de Opdrachtgever

1. De Opdrachtgever is verplicht EPAPunt tijdig alle informatie, documenten en gegevens te verstrekken die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
 2. Afhankelijk van de aard van de opdracht kunnen onder meer noodzakelijk zijn:
 - het volledige adres van het Object;
 - beschikbare plattegronden;
 - bouw- en geveltekeningen;
 - informatie over het bouwjaar;
 - informatie over verbouwingen;
 - informatie over isolatie;
 - informatie over verwarmings-, ventilatie- en warmtapwatersystemen;
 - technische documentatie;
 - informatie over zonnepanelen en andere installaties;
 - bewijsstukken met betrekking tot toegepaste materialen of installaties;
 - overige informatie die noodzakelijk is voor een correcte uitvoering van de Werkzaamheden.
 3. De Opdrachtgever staat ervoor in dat de verstrekte informatie naar beste weten juist, volledig en actueel is.
 4. De Opdrachtgever zorgt ervoor dat EPAPunt op het overeengekomen tijdstip toegang heeft tot het Object en de voor de uitvoering van de Werkzaamheden relevante ruimten en installaties kan inspecteren.
 5. Indien noodzakelijk zorgt de Opdrachtgever ervoor dat tijdens de opname een persoon aanwezig is die voldoende informatie kan verstrekken over het Object, waaronder eventuele verbouwingen, isolatie en installaties.
 6. Indien noodzakelijke informatie, documenten, toegang of medewerking ontbreekt, kan EPAPunt de uitvoering van de Werkzaamheden opschorten, de afspraak verplaatsen of aanvullende kosten in rekening brengen, voor zover wettelijk toegestaan.
 7. EPAPunt is niet aansprakelijk voor gevolgen die het rechtstreeks gevolg zijn van onjuiste, onvolledige of niet tijdig verstrekte informatie door de Opdrachtgever.
-

Artikel 5 – Uitvoering van de Werkzaamheden

1. EPAPunt zal de Werkzaamheden naar beste inzicht, deskundigheid en vermogen uitvoeren.
 2. Werkzaamheden met betrekking tot energieprestatie, energielabels en BENG-berekeningen worden, voor zover van toepassing, uitgevoerd overeenkomstig de op het moment van uitvoering geldende wet- en regelgeving, voorschriften en toepasselijke bepalingsmethodieken.
 3. De uitkomst van een energieprestatieberekening, energielabel of BENG-berekening is afhankelijk van de eigenschappen van het Object, de beschikbare informatie, de uitgevoerde opname en de op het moment van uitvoering geldende regelgeving en methodiek.
 4. EPAPunt kan aanvullende informatie of bewijsstukken verlangen indien deze noodzakelijk zijn om bepaalde bouwkundige of installatietechnische eigenschappen vast te stellen.
 5. Indien bepaalde eigenschappen niet aantoonbaar zijn, kan EPAPunt genoodzaakt zijn uit te gaan van de uitgangspunten die volgens de toepasselijke bepalingsmethodiek moeten worden gehanteerd.
 6. EPAPunt is gerechtigd voor onderdelen van de Werkzaamheden derden in te schakelen.
 7. De Opdrachtgever geeft geen rechtstreekse opdrachten aan door EPAPunt ingeschakelde derden voor werkzaamheden die onderdeel zijn van de opdracht, tenzij hierover vooraf met EPAPunt afspraken zijn gemaakt.
-

Artikel 6 – Energielabels en registratie

1. Indien de opdracht betrekking heeft op een energielabel, voert EPAPunt de benodigde opname en berekening uit en verzorgt EPAPunt, indien van toepassing, de registratie via de daarvoor aangewezen systemen.
 2. De Opdrachtgever begrijpt dat het uiteindelijke energielabel afhankelijk is van de feitelijke kenmerken van het Object, de uitgevoerde opname en de beschikbare informatie en bewijsstukken.
 3. EPAPunt kan geen bepaald energielabel garanderen. Een vooraf uitgesproken verwachting of indicatie van een mogelijk energielabel geldt niet als garantie.
 4. Een verbetering van het energielabel kan alleen worden vastgesteld indien de daarvoor relevante bouwkundige of installatietechnische maatregelen daadwerkelijk zijn uitgevoerd en, indien noodzakelijk, voldoende kunnen worden aangetoond.
 5. Indien na de opname of registratie aanvullende of gewijzigde informatie beschikbaar komt, kan EPAPunt beoordelen of een aanvullende opname, berekening of registratie noodzakelijk is. Indien dit niet het gevolg is van een fout van EPAPunt, kunnen hiervoor aanvullende kosten worden berekend.
 6. EPAPunt is niet verantwoordelijk voor vertragingen, storingen of wijzigingen in externe registratiesystemen waarop EPAPunt geen invloed heeft.
-

Artikel 7 – Planning en afspraken

1. EPAPunt zal zich inspannen de Werkzaamheden binnen de overeengekomen termijn uit te voeren.
2. Opgegeven termijnen zijn indicatief, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk een bindende termijn is overeengekomen.

3. De planning kan worden beïnvloed door omstandigheden buiten de invloedssfeer van EPAPunt, waaronder:
 - het niet tijdig verstrekken van informatie;
 - het ontbreken van noodzakelijke documenten;
 - het niet beschikbaar zijn van de Opdrachtgever;
 - het ontbreken van toegang tot het Object;
 - vertraging bij derden;
 - storingen in digitale of registratiesystemen;
 - wijzigingen in wet- en regelgeving;
 - technische problemen;
 - overmacht.
 4. EPAPunt informeert de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk indien redelijkerwijs voorzienbaar is dat een overeengekomen planning niet kan worden gehaald.
-

Artikel 8 – Annulering en verplaatsing

1. De Opdrachtgever kan een afspraak voor een opname kosteloos annuleren of verplaatsen indien dit uiterlijk **24 uur vóór de geplande afspraak** op een werkdag aan EPAPunt wordt doorgegeven.
 2. Bij annulering of verplaatsing binnen 24 uur vóór de afspraak is EPAPunt, voor zover wettelijk toegestaan, gerechtigd het overeengekomen tarief of een redelijke annuleringsvergoeding in rekening te brengen.
 3. Indien een opname niet kan plaatsvinden omdat de Opdrachtgever geen toegang tot het Object kan verschaffen, niet aanwezig is of onvoldoende medewerking verleent, kan dit worden aangemerkt als een late annulering.
 4. Indien EPAPunt zelf een afspraak annuleert, zal EPAPunt zich inspannen om in overleg met de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk een nieuwe afspraak te plannen.
-

Artikel 9 – Prijzen en tarieven

1. De overeengekomen prijzen en tarieven zijn opgenomen in de offerte, opdrachtbevestiging of overeenkomst.
 2. Tenzij anders vermeld zijn alle genoemde bedragen exclusief btw.
 3. In de overeengekomen tarieven zijn de normale kosten voor de uitvoering van de Werkzaamheden inbegrepen, tenzij in de offerte anders is vermeld.
 4. Kosten van aanvullende werkzaamheden, extra bezoeken, aanvullende rapportages, specialistische metingen, externe deskundigen of andere werkzaamheden die niet in de oorspronkelijke opdracht zijn opgenomen, kunnen afzonderlijk in rekening worden gebracht.
 5. Indien de Opdrachtgever na totstandkoming van de overeenkomst wijzigingen of aanvullingen wenst, kan EPAPunt hiervoor aanvullende kosten in rekening brengen.
 6. EPAPunt is gerechtigd haar tarieven voor toekomstige opdrachten aan te passen. Voor reeds aanvaarde opdrachten blijft het overeengekomen tarief gelden, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
-

Artikel 10 – Betaling

1. Facturen van EPAPunt dienen binnen **14 dagen na factuurdatum** te worden betaald, tenzij schriftelijk een andere betalingstermijn is overeengekomen.
 2. Betaling dient te geschieden zonder korting, opschorting of verrekening, voor zover de wet dit toestaat.
 3. Indien de Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is de Opdrachtgever, voor zover wettelijk vereist na het verstrijken van de toepasselijke termijn, in verzuim.
 4. Vanaf het moment dat de Opdrachtgever rechtsgeldig in verzuim is, is de wettelijke rente verschuldigd. Voor zakelijke opdrachtgevers kan, indien wettelijk van toepassing, de wettelijke handelsrente worden toegepast.
 5. Buitengerechtelijke incassokosten kunnen bij consumenten uitsluitend in rekening worden gebracht overeenkomstig de daarvoor geldende wettelijke regels.
 6. Bij zakelijke opdrachtgevers kunnen buitengerechtelijke incassokosten in rekening worden gebracht overeenkomstig de overeenkomst en de toepasselijke wettelijke regels.
 7. Indien meerdere personen gezamenlijk de opdracht hebben verstrekt, zijn zij, voor zover wettelijk toegestaan, hoofdelijk aansprakelijk voor de betalingsverplichtingen.
-

Artikel 11 – Opschorting en beëindiging

1. EPAPunt is gerechtigd de uitvoering van de Werkzaamheden op te schorten indien de Opdrachtgever niet tijdig voldoet aan zijn verplichtingen.
 2. EPAPunt is gerechtigd de overeenkomst te beëindigen indien:
 - o de Opdrachtgever wezenlijk tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen;
 - o noodzakelijke informatie of medewerking ondanks een verzoek daartoe uitblijft;
 - o uitvoering van de opdracht redelijkerwijs niet meer mogelijk is;
 - o voortzetting van de opdracht redelijkerwijs niet van EPAPunt kan worden verlangd.
 3. Bij beëindiging blijft de Opdrachtgever gehouden tot betaling van de reeds uitgevoerde Werkzaamheden en redelijkerwijs gemaakte kosten, voor zover wettelijk toegestaan.
-

Artikel 12 – Rapportages en gebruik van adviezen

1. Door EPAPunt verstrekte rapportages, berekeningen, adviezen en overige documenten worden opgesteld voor het doel waarvoor de opdracht is verstrekt.
2. De Opdrachtgever mag de ontvangen rapportages, berekeningen en adviezen gebruiken voor het doel waarvoor deze zijn opgesteld.
3. De Opdrachtgever mag rapportages en adviezen verstrekken aan derden indien dit noodzakelijk is voor het normale gebruik waarvoor deze zijn opgesteld, waaronder bijvoorbeeld een koper, verkoper, makelaar, verhuurder, huurder, financier, notaris of bevoegde overheidsinstantie.
4. Het is niet toegestaan rapportages, berekeningen of adviezen van EPAPunt zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van EPAPunt commercieel te exploiteren, wezenlijk te wijzigen of als eigen werk te presenteren.

5. EPAPunt behoudt, voor zover wettelijk toegestaan, de intellectuele eigendomsrechten op door EPAPunt ontwikkelde modellen, methodieken, berekeningen, teksten en overige materialen.
-

Artikel 13 – Vertrouwelijkheid en privacy

1. EPAPunt behandelt vertrouwelijke informatie die in het kader van de opdracht van de Opdrachtgever wordt ontvangen zorgvuldig.
 2. EPAPunt verstrekt vertrouwelijke informatie niet zonder noodzaak aan derden, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht of EPAPunt daartoe wettelijk verplicht is.
 3. EPAPunt verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de toepasselijke privacywetgeving en het privacybeleid van EPAPunt.
 4. De Opdrachtgever staat ervoor in dat hij bevoegd is de gegevens en documenten die hij aan EPAPunt verstrekt, aan EPAPunt ter beschikking te stellen.
-

Artikel 14 – Aansprakelijkheid

1. EPAPunt is aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van EPAPunt bij de uitvoering van de overeenkomst, voor zover deze aansprakelijkheid op grond van de wet niet kan worden uitgesloten of beperkt.
2. EPAPunt is uitsluitend aansprakelijk voor schade die het gevolg is van het niet betrachten van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap die redelijkerwijs van EPAPunt mogen worden verwacht bij de uitvoering van de overeengekomen Werkzaamheden.
3. Behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van EPAPunt en voor zover wettelijk toegestaan, is de aansprakelijkheid van EPAPunt beperkt tot de vergoeding van de directe schade die in redelijke verhouding staat tot de aard en omvang van de betreffende opdracht.
4. EPAPunt is, voor zover wettelijk toegestaan, niet aansprakelijk voor indirecte schade of gevolgschade, waaronder mede begrepen gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsschade, vertraging, waardevermindering van het Object of schade als gevolg van het niet of niet tijdig uitvoeren van geadviseerde maatregelen.
5. EPAPunt is niet aansprakelijk voor schade die het gevolg is van onjuiste, onvolledige of niet tijdig door de Opdrachtgever verstrekte informatie, documenten, tekeningen, verklaringen of gegevens.
6. EPAPunt is evenmin aansprakelijk voor schade die het gevolg is van informatie of gegevens die door derden zijn verstrekt en waarvan EPAPunt, voor zover redelijkerwijs mogelijk, mocht uitgaan van de juistheid daarvan.
7. Indien bepaalde bouwkundige of installatietechnische eigenschappen tijdens de opname niet kunnen worden vastgesteld of niet aantoonbaar zijn gemaakt, is EPAPunt niet aansprakelijk voor de gevolgen van het ontbreken of niet kunnen vaststellen van deze eigenschappen, voor zover EPAPunt daarvan geen verwijt kan worden gemaakt.
8. EPAPunt is niet aansprakelijk voor schade die ontstaat doordat na de uitvoering van de Werkzaamheden wijzigingen aan het Object, installaties of andere relevante omstandigheden plaatsvinden.

9. EPAPunt is niet aansprakelijk voor wijzigingen in een energielabel, energieprestatieberekening, BENG-berekening of advies die het gevolg zijn van gewijzigde wet- en regelgeving, bepalingsmethodieken, software, registratiesystemen of andere omstandigheden die na de uitvoering van de Werkzaamheden optreden.
 10. EPAPunt geeft geen garantie op een bepaald energielabel, een bepaalde energieprestatie of een bepaald financieel of technisch resultaat, tenzij dit vooraf uitdrukkelijk en schriftelijk is overeengekomen.
 11. Indien EPAPunt aansprakelijk is voor een gebrek in de uitvoering van de Werkzaamheden, heeft EPAPunt, naar eigen keuze en voor zover redelijkerwijs mogelijk, eerst het recht om de betreffende Werkzaamheden te herstellen, opnieuw uit te voeren of de betreffende rapportage of berekening te corrigeren.
 12. De Opdrachtgever stelt EPAPunt zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis van een vermeende tekortkoming en geeft EPAPunt een redelijke mogelijkheid om de betreffende Werkzaamheden, rapportage of berekening te onderzoeken en, indien noodzakelijk, te herstellen of te corrigeren.
 13. Indien de Opdrachtgever zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving aan EPAPunt door derden herstel-, onderzoeks- of andere werkzaamheden laat uitvoeren, kan EPAPunt niet aansprakelijk worden gehouden voor de daarmee verband houdende kosten, voor zover EPAPunt daardoor de mogelijkheid is ontnomen om de vermeende tekortkoming zelf te onderzoeken of te herstellen.
 14. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover beperking van aansprakelijkheid op grond van dwingendrechtelijke wettelijke bepalingen niet is toegestaan.
-

Artikel 15 – Vrijwaring

1. De Opdrachtgever vrijwaart EPAPunt, voor zover wettelijk toegestaan, tegen aanspraken van derden die voortvloeien uit door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste, onvolledige of misleidende informatie of uit andere omstandigheden die aan de Opdrachtgever kunnen worden toegerekend.
 2. De Opdrachtgever zal EPAPunt de noodzakelijke medewerking verlenen indien EPAPunt door een derde wordt aangesproken in verband met de uitvoering van de opdracht.
 3. De in dit artikel opgenomen vrijwaring geldt uitsluitend voor zover EPAPunt voor de betreffende schade jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk is op grond van de overeenkomst of de wet.
-

Artikel 16 – Klachten

1. Klachten over de uitvoering van de Werkzaamheden dienen zo spoedig mogelijk nadat de Opdrachtgever de tekortkoming heeft ontdekt of redelijkerwijs had kunnen ontdekken, schriftelijk en gemotiveerd aan EPAPunt te worden gemeld.
2. De Opdrachtgever dient bij een klacht duidelijk te omschrijven waarop de klacht betrekking heeft en, indien mogelijk, relevante documenten, foto's of andere bewijsstukken mee te sturen.
3. EPAPunt zal een ontvangen klacht binnen een redelijke termijn beoordelen en de Opdrachtgever informeren over de verdere behandeling.

4. Indien een klacht betrekking heeft op een rapportage, berekening of energielabel, dient EPAPunt een redelijke mogelijkheid te worden geboden om de betreffende gegevens, berekeningen en omstandigheden te onderzoeken.
 5. Een klacht ontslaat de Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen, tenzij de wet anders bepaalt.
 6. Het indienen van een klacht betekent niet dat EPAPunt een tekortkoming, gebrek of aansprakelijkheid erkent.
 7. Voor consumenten blijven de wettelijke rechten en wettelijke klacht-, verjarings- en vervaltermijnen onverkort van toepassing.
-

Artikel 17 – Overmacht

1. EPAPunt is niet gehouden tot vergoeding van schade indien sprake is van een tekortkoming die het gevolg is van overmacht.
 2. Onder overmacht wordt verstaan iedere omstandigheid die redelijkerwijs buiten de invloedssfeer van EPAPunt ligt en waardoor de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk onmogelijk of onredelijk bezwarend wordt.
 3. Onder overmacht kunnen onder meer worden verstaan:
 - storingen in digitale systemen;
 - storingen in registratiesystemen;
 - internet- of communicatiestoringen;
 - ziekte of verhindering van medewerkers;
 - vertraging bij derden;
 - overheidsmaatregelen;
 - wijzigingen in wet- en regelgeving;
 - extreme weersomstandigheden;
 - brand;
 - calamiteiten;
 - andere omstandigheden buiten de redelijke invloedssfeer van EPAPunt.
 4. Indien de overmachtssituatie naar verwachting langdurig is, zullen partijen in overleg treden over de voortzetting of beëindiging van de overeenkomst.
-

Artikel 18 – Wijzigingen van de opdracht

1. Indien de Opdrachtgever na het tot stand komen van de overeenkomst wijzigingen of aanvullingen wenst, zal EPAPunt beoordelen of en onder welke voorwaarden deze kunnen worden uitgevoerd.
 2. Indien de wijziging leidt tot aanvullende werkzaamheden, kan EPAPunt hiervoor een aanvullende vergoeding in rekening brengen.
 3. EPAPunt zal de Opdrachtgever, waar mogelijk vooraf, informeren over de aard en de kosten van de aanvullende werkzaamheden.
-

Artikel 19 – Geldigheid van rapportages en berekeningen

1. Een rapportage, berekening of advies van EPAPunt is gebaseerd op de situatie, informatie en regelgeving die golden op het moment waarop de Werkzaamheden zijn uitgevoerd.
 2. Een energielabel of andere registratie is onderworpen aan de daarvoor geldende wettelijke voorschriften en eventuele geldigheidsduur.
 3. Wijzigingen aan het Object, installaties, wet- en regelgeving, bepalingsmethodieken of andere relevante omstandigheden kunnen gevolgen hebben voor de geldigheid of toepasbaarheid van een rapportage of berekening.
 4. Een eerder opgesteld rapport, advies of berekening geeft daarom niet zonder meer recht op hetzelfde resultaat bij een latere opname of herberekening.
-

Artikel 20 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten tussen EPAPunt en de Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
 2. Partijen zullen zich inspannen om een eventueel geschil eerst in onderling overleg op te lossen.
 3. Indien een geschil niet in onderling overleg kan worden opgelost, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter overeenkomstig de wettelijke regels.
 4. Indien de wet toestaat dat partijen een bevoegde rechter overeenkomen, is de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam bevoegd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
-

Artikel 21 – Slotbepaling

1. Deze algemene voorwaarden zijn opgesteld voor gebruik door EPAPunt bij haar dienstverlening op het gebied van energieprestatie, energielabels, BENG-berekeningen, verduurzamingsadvies en aanverwante werkzaamheden.
 2. EPAPunt is gerechtigd deze algemene voorwaarden voor toekomstige overeenkomsten te wijzigen.
 3. Op reeds gesloten overeenkomsten blijven de voorwaarden van toepassing die bij het aangaan van die overeenkomst zijn overeengekomen, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.
-

EPAPunt

Energieprestatie | Energietabels | BENG | Verduurzamingsadvies